ANEXO III

PLANO DE TRABALHO

1 - DADOS CADASTRAIS				
1.1 Entidade Proponente Câmara de Dirigentes Lojistas de Guaraciaba CDL				1.2 C.N.P.J. 83.829.481/0001-70
1.3 Endereço Rua Ademar de Barros, 105 Centro de Multiplouso				
1.4 Cidade	1.5 U.F.	1.6 C.E.P.	1.7 DDD/Telefone	
Guaraciaba	SC	89.920-000	(49)3645-0202	
1.8 Conta Corrente	1.9 Banco	1.10 Agência	1.11 Praça de Pagamento	
10891-x	001	1388-9	Guaraciaba-SC	
1.12 Nome do Responsável				1.13 C.P.F.
Neocir Klein				035.246.879-38
1.14 C.I./Órgão Expedidor	1.15 Cargo		1.16 Telefone	
3256481 SSP-SC	Gestor da Entidade		(49) 98808-1900	
1.17 Endereço				1.18 C.E.P.
Rua 13 de maio, 184				89.920-000
1.19 Home Page (da entidade):	1.20 e-mail:			
www.guaraciaba.cdl-sc.org.br	executivo@guaraciaba.cdl-sc.org.br			
1.21 Objetivos sociais da entidade: Promover a Campanha Show de Prêmios 2017, com envolvimento do município, na forma de incentivo às vendas locais.				

2 OUTROS PARTÍCIPES	
2.1 Nome	2.2 C.N.P.J./C.P.F.
2.3 Endereço	2.4 C.E.P.
3 DESCRIÇÃO DO PROJETO	

3.1 Título do Projeto:
Campanha Show de Prêmios 2017

3.2 Identificação do Objeto:

A entidade propõe uma ação conjunta com o Poder Público, pois é de interesse da CDL o desenvolvimento econômico, sendo que houve um crescimento no comércio em torno de 1,5% do ano de 2015 para 2016, fortalecendo o comércio, com isso a importância da parceria com a Prefeitura.

3.3 Justificativa da Proposição

a) **Diagnóstico da realidade a ser modificada:**

A CDL, atualmente com 87 empresas associadas, realiza palestras, reuniões, atividades de interesse do comércio local, tentando transmitir aos seus associados e população em geral, a importância de Campanhas de compras no comércio local, gerando mais impostos, arrecadações de ICMS, emissão de notas fiscais, incrementando assim, a estrutura do comércio do nosso município.

Oferece incentivo às datas comemorativas, transmitindo o interesse da população em sair as

compras, com o intuito de gerar movimentação no comércio. Nossos eventos também são realizados com a intenção de oferecer ajuda as instituições do nosso município, um exemplo são as palestras realizadas, sendo que, o ingresso é um quilo de alimento não perecível, que são repassados as entidades necessitadas.

Oferecemos em parceria com a FCDL, o concurso: Recicla CDL na escola, que tem o envolvimento das crianças dos colégios municipais, incentivando a leitura e o desenvolvimento através de desenhos e redações desenvolvidas por eles, com a intenção de cuidar do meio ambiente em que vivemos.

O Município é parceiro da CDL, desde sua fundação, sendo que desde o ano de 2003, vem colaborando financeiramente com a Campanha Show de Prêmios. A Campanha somente poderá ser realizada com o auxílio do poder púbico, podendo atingir mais munícipes, fomentando de forma eficiente o comércio local. Em virtude da compra local há incremento nas vendas, revertendo em fortalecimento e mais arrecadação, vale frisar que esses recursos, serão revertidos em prol da população, em obras, infraestrutura e serviços na saúde, entre outros.

b) **Interesse Público:**

Esse projeto caracteriza-se fundamentalmente no fomento ao comércio local, o que intensifica a importância da compra local, pois, o objetivo dessa ação conjunta é a fortalecimento local e a reversão em favor da população em geral por meio dos impostos das vendas que transformam-se em recursos públicos e consequentemente, em serviços aos cidadãos.

c) **Recursos para manutenção da Atividade/Projeto:**

A entidade mantem-se com mensalidades dos associados, todavia para promover a Campanha Show de Prêmios necessita de recursos financeiros externos, haja visto que a CDL é uma entidade sem fins lucrativos e o custo médio da Campanha gira em torno de R$ 55.000,00.

Quanto ao total de custos da Campanha eles englobam: a aquisição dos prêmios, IPVA e emplacamento do veículo, emissão de cartelas e taxas na Caixa Econômica, confecção cartazes e divulgação em geral.

O município entraria com o valor de R$ 15.000,00 adquirindo 150.000 cartelas, que poderão ser trocadas por notas fiscais de produtores rurais, do comércio em geral (mesmo de não sócios) e de prestação de serviços na própria prefeitura.

Para levantamento dos demais recursos necessários a Campanha foi dividida em quotas, sendo que fica a critério de cada associado a aquisição dessas cotas. Com essa parceria com a Prefeitura busca-se atingir os estabelecimentos não associados e os produtores rurais, os quais também são responsáveis por grande parte do movimento econômico do município.

d) **Ação de mútuo interesse:**

A entidade propõe uma ação conjunta com o Poder Público do município pois ambas possuem em

comum o interesse de desenvolver economicamente o comércio municipal.

Importante ressaltar que houve, conforme pesquisa realizada pelo CDL local, um crescimento no comércio local de 1,5% de 2015 para 2016 no faturamento das empresas associadas. Isso demonstra um fortalecimento do comércio local e consequentemente do município como um todo.

3.4 Período de Execução das Ações/Atividades 05/2017 à 02/2018		3.5 Período de Execução da Parceria 05/2017 à 02/2018	
3.4.1 Data de Início	3.4.2 Data de Término	3.4.3 Data de início	3.4.4 Data de Término
05/2017	02/2018	A contar da data da publicação	02/2018

3.6 Informações relativas à capacidade técnica para a execução do objeto

Profissional	Carga horária semanal	Quantidade	Utilização
Neocir Klein	Presidente CDL	01	Aquisição dos prêmios, cadastro junto à caixa econômica Federal, divulgação da Campanha e articulação com entidades parceiras.
Cleonir Marcon	Vice Presidente CDL	01	
Rudinei Almeida dos Santos	Contador CDL	01	Formalização dos contratos, verificação da correta forma de lançamentos e responsável pela prestação de contas e parecer do Conselho Fiscal.
Loreni M.Rauber Rossetti	Secretária Executiva CDL	01	Responsável pela operacionalização de todos os procedimentos relativos à Campanha. Funcionária da Entidade.

3.7 Informações relativas à capacidade das instalações de recursos materiais instalados (salas, prédios, veículos, etc)

Descrição	Quantidade	Utilização
Sala Cedida pela Prefeitura	01	Sede da CDL onde poderão ser trocadas as cartelas e onde toda parte burocrática é realizada.
Computador	01	Utilizado para os trabalhos relativos à Campanha.
Urnas no Comércio Local	90	Urnas para coleta das cartelas após preenchimento.

4 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

4.1 Meta	4.2 Etapa/Fase	4.3 Especificação atividades	4.4 Indicador Físico		4.5 Duração	
			Un.	Quant.	Início	Término
1	1	Realização de Campanha Show de Prêmios 2017	UN	1	05/2017	02/2018

5 INDICADORES QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS

Indicadores	**Tipo (quant/qual)**	**Projeção a alcançar**
Fomento ao comércio local (prestadores de serviços e produtores rurais) por meio da entrega de 500 mil cartelas aos consumidores que adquirirem produtos e/ou serviços de estabelecimentos do município de Guaraciaba/SC.	Quantitativo (R$)	R$ 25.000.000,00

6 PLANO DE APLICAÇÃO				
CUSTOS DIRETOS NECESSÁRIOS A EXECUÇÃO DO OBJETO				
Despesas Correntes		**Concedente**	**Proponente**	**Total**
Item despesa	**Especificação**			
1	Aquisição de veículo	X	X	R$ 32.000,00
2	Aquisição de demais prêmios (vales compras os quais os recursos serão depositados em conta específica sendo retirados somente quando do sorteio)		X	R$ 8.515,00
3	Confecção de Cartelas e cartazes de divulgação		X	R$ 4.700,00
4	Despesas Guias Caixa Econômica		X	R$ 8.335,00
5	Despesas Emplacamento, IPVA e outros		X	R$ 1.450,00
Total Despesas Correntes (I).....				**R$ 55.000,00**
Despesa Capital				
Item despesa	Especificação			
Total Despesa Capital (II).....				
TOTAL CUSTOS DIRETOS III = (I+II).....				
CUSTOS INDIRETOS				
Despesas Correntes		Concedente	Proponente	Total
Item despesa	Especificação			
TOTAL CUSTOS INDIRETOS (IV)				**R$ 0,00**
TOTAL GERAL DA PARCERIA (III+IV)				**R$ 55.000,00**

7 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO R$ (considerar como primeiro mês o de início do projeto)

Recursos Concedente	1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
	7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12 mês
	R$ 15.000,00					
Recursos Proponente	1° mês	2° mês	3° mês	4° mês	5° mês	6° mês
						R$3.000,00
	7° mês	8° mês	9° mês	10° mês	11° mês	12 mês
	R$3.000,00	R$6.000,00	R$5.000,00	R$8.000,00	R$10.000,00	R$5.000,00

8 PRESTAÇÃO DE CONTAS

8.1 Forma e prazo para prestação de contas pela organização:

8.1.1 No caso de repasse em uma única parcela a prestação de contas equivalerá à "prestação de contas final" e deverá ser realizada no prazo de no máximo 90 dias a partir do término da vigência da parceria descrito no item 3.4.4 podendo assim a entidade optar pelos seguintes prazos:

( ) 30 dias do término da parceria

( ) 60 dias do término da parceria

(x) 90 dias do término da parceria

8.2.2 No caso de repasse em mais de uma parcela o repasse de cada parcela ficará condicionado à apresentação da prestação de contas da parcela anterior e a prestação de contas final ocorrerá no prazo de ( ) 30 ( ) 60 (x) 90 dias a partir do término da vigência da parceria descrito no item 3.4.4.

8.2 Prazo para análise da prestação de contas pela administração pública

A análise e manifestação conclusiva sobre a prestação de contas pela administração pública será emitida no prazo de (x) 90 ( ) 120 ( ) 150 dias da entrega devidamente protocolada da Prestação de Contas Final pelo convenente, sendo que constatada irregularidade ou omissão na prestação de contas, será concedido prazo para a entidade sanar a irregularidade ou cumprir a obrigação de 30 dias a contar da data do recebimento da notificação, sendo prorrogável por igual período desde que solicitado pela entidade acompanhado de justificativa. **A Nota Fiscal do carro, vai ser enviada ao município, quando a aquisição do mesmo e o restante da documentação para a prestação de contas em fevereiro de 2018.**

9 DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do convenente declaro estar ciente que na fase de credenciamento para o recebimento de recursos, além do presente Plano de Trabalho a entidade deverá apresentar:

- Cartão CNPJ;
- Estatuto Social e Ata de Fundação registrados em cartório;
- Ata de composição da atual Diretoria;
- RG, CPF e comprovante de residência atualizado do Presidente e do Tesoureiro;
- Certidão negativa de débitos junto ao Município;
- Cadastro atualizado junto ao Município;
- Declaração de Imposto de Renda do ano anterior ao do credenciamento, comprovando estar em dia com esse órgão;
- Relação Anual de Informações Sociais (RAIS) do ano anterior ao do credenciamento, comprovando estar em dia com o Ministério do Trabalho;
- Requerimento Padrão (Anexo I) devidamente preenchido.

Guaraciaba/SC, 19 de Maio de 2017.

Neocir Klein
CPF: 035.246.879-38