FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA/SC

ANEXO V

(Redação do anexo I dada pela Portaria N.TC-0362/2016 – DOTC-e de 12.07.2016) CONTEÚDO MÍNIMO DO RELATÓRIO DE GESTÃO DO TITULAR DE UNIDADE GESTORA (Art. 14, § 1º)

I - Informações gerais sobre a unidade e respectivos responsáveis, com identificação da unidade jurisdicionada, incluindo CNPJ, endereço, telefones e endereço eletrônico; estrutura organizacional, incluindo conselhos, quando existentes; competências institucionais, no caso das unidades gestoras previstas nas alíneas “e” a “h” do inciso I, nas alíneas “c” a “e” do inciso II e no inciso III, do artigo 9º desta Instrução Normativa;

NOME EMPRESARIAL **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE GUARACIABA/SC**				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL **86.30-5-02 - Atividade médica ambulatorial com recursos para realização de exames complementares**				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS **86.30-5-04 - Atividade odontológica**				
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA **120-1 - Fundo Público**				
LOGRADOURO **R PRESIDENTE KENNEDY**			NÚMERO **455**	COMPLEMENTO **ANDAR 1**
CEP **89.920-000**	BAIRRO/DISTRITO **CENTRO**		MUNICÍPIO **GUARACIABA**	UF **SC**
ENDEREÇO ELETRÔNICO **saude@guaraciaba.sc.gov.br**			TELEFONE **(49) 3645-2020**	
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) **MUNICÍPIO DE GUARACIABA**			ENDEREÇO ELETRÔNICO: **http://www.guaraciaba.sc.gov.br/**	
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL: **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** **11 – SECRETARIA MUN. DE SAÚDE E SANEAMENTO** **11.01 – GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SANEAMENTO** **11.02 – DEPARTAMENTO DE CONTROLE E AVALIAÇÃO DO SUS** **11.03 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE** **11.04 – DEPARTAMENTO DE SANEAMENTO**				
CONSELHOS: **Conselho Municipal de Saúde – CMS**				
COMPETÊNCIAS ESTABELECIDAS POR LEI: **Conforme Lei Municipal N°. 766/1988, de 06 de outubro de 1988, O Fundo Municipal de Saúde (FMS), tem por objetivo o desenvolvimento dos programas de**				

trabalho relacionados com a saúde individual e coletiva e com o meio ambiente, coordenados pela Secretaria Municipal de Saúde ou equivalente.

II - Informações sobre a gestão orçamentária e financeira da unidade:

a) relacionar os programas de governo sob a responsabilidade da unidade jurisdicionada, especificando:

1) a identificação do programa;

Unidade Gestora : 05 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC					
	Previsão	Suplemen	Anulações	Execução	Saldo atual
0026 - Organização E Planejamento Administrativo	362.000,00	118.000,00	8.000,00	421.920,94	50.079,06
0055 - Cidade Ideal	139.639,58	200.000,00	90.522,90	48.185,61	200.931,07
0070 - Vigilância Municipal	151.000,00	0,00	43.477,51	86.779,00	20.743,49
0074 - Farmácia Básica	487.000,00	83.943,94	20.000,00	450.551,58	100.392,36
0089 - Saúde De Qualidade	4.716.888,01	2.805.436,23	489.505,73	6.125.916,03	906.902,48
Totais da Unidade	**5.856.527,59**	**3.207.380,17**	**651.506,14**	**7.133.353,16**	**1.279.048,46**
Total Geral	**5.856.527,59**	**3.207.380,17**	**651.506,14**	**7.133.353,16**	**1.279.048,46**

Fonte: Sistema FAEE, 2016. Anexo 58 – Programas de Governo – FMS

2) a comparação das metas físicas e financeiras previstas e as realizadas, em valores nominais e relativos, justificando as ações não realizadas ou realizadas parcialmente;

Para a Entidade em analise, no exercício de 2016 não foram avaliadas as metas físicas, somente as financeiras realizadas. Para os próximos exercícios serão adotados métodos que proporcionem esse tipo de controle.

Segue tabela que proporciona a análise das metas financeiras.

Metas Financeiras | Metas Físicas

Unidade Gestora : 05 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC

	Previsão	Suplemen	Anulações	Execução	Saldo atual
Projeto: 1017 - Construção e/ou ampliação de Unidade Sanitária	50.000,00	67.687,78	96.198,86	0,00	21.488,92
Projeto: 1078 - Construção, Aquisição de Equip.e Material Perman.p/Assistênc	60.000,00	100.000,00	36.857,48	98.251,66	24.890,86
Atividade: 2056 - Gestão. Adminstrativa do Fundo Municipal de Saúde	362.000,00	118.000,00	8.000,00	421.920,94	50.079,06
Atividade: 2057 - Piso de atenção basica fixo (PAB FIXO) - Manutenção ESF	3.156.888,01	2.218.912,24	284.267,11	4.625.487,60	466.045,54
Atividade: 2058 - Auxilio de manutenção a Sociedde Beneficente Hospital São Lu	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Atividade: 2059 - Vigilância e Promoção em Saúde	151.000,00	0,00	43.477,51	86.779,00	20.743,49
Atividade: 2060 - Participação do município em Consórcio Público Regional	125.000,00	9.822,28	9.822,28	120.845,60	4.154,40
Atividade: 2062 - Atenção de MAC Ambulatorial e Hospitalar	522.000,00	228.342,47	2.000,00	691.661,72	56.680,75
Atividade: 2063 - Assistência Farmacêutica	487.000,00	83.943,94	20.000,00	450.551,58	100.392,36
Atividade: 2070 - Piso da Atenção Básica Variável (PAB Variável)	261.000,00	77.421,47	0,00	196.002,01	142.419,46
Atividade: 2118 - Gestão e Manutenção da Vigilância e Promoção em Saúde - Aten	161.000,00	91.959,34	9.360,00	95.852,02	147.747,32
Atividade: 2119 - Gestão e Manutenção da Equipe de Saúde Bucal - Atenção Básic	331.000,00	11.290,65	1.000,00	297.815,42	43.475,23
Atividade: 2120 - Manut. e atendim. aos Serviços Saneam. básico	139.639,58	200.000,00	90.522,90	48.185,61	200.931,07
Totais da Unidade	**5.866.527,59**	**3.207.380,17**	**651.506,14**	**7.133.353,16**	**1.279.048,46**
Total Geral	**5.866.527,59**	**3.207.380,17**	**651.506,14**	**7.133.353,16**	**1.279.048,46**

Fonte: Sistema FAEE, 2016. Anexo 60 – Ações de Investimentos – FMS

3) contingenciamento de despesas no exercício (limitação de empenho - art. 9º da Lei de Responsabilidade Fiscal) e suas razões, indicando os efeitos provocados na gestão orçamentária e as consequências sobre os resultados planejados;

Não houve contingenciamento de despesas no período analisado.

4) informações sobre o reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, demonstrando os valores inscritos a título de reconhecimento de passivos por insuficiência de créditos ou recursos, e as razões que motivaram estes registros;

Não houve reconhecimento de passivos no período analisado.

5) as razões e/ou circunstâncias para permanência de Restos a Pagar processados e não processados por mais de um exercício financeiro.

Relação de restos a pagar:

ESTADO DE SANTA CATARINA
FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC
Relação de Restos a Pagar de 01/01/1900 a 31/12/2016 (Geral)
Administração Direta

Exercício de 2016
Página: 1/1

Empenho	Data Emissão	Credor/Contrato de Dívida	Fonte de Rec.	Valor Devido	Valor Liquidado	Valor Pago	Saldo
Entidade: 5 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE GUARACIABA SC							
0001189/15	23/07/2015	CELESC DISTRIBUICAO S.A	0002	2.179,58	2.179,58	2.179,58	0,00
0001253/15	31/12/2015	PROSAUDE - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS	2072	45,97	45,97	45,97	0,00
0001262/15	31/12/2015	ANGEOMED - COM. DE PROD MED. HOSP. LTDA	2223	292,88	292,88	292,88	0,00
0001415/13	25/11/2013	PEREIRA & SCHWARZ SERVICOS LTDA - ME	3000	25.873,10	0,00	0,00	25.873,10
0001416/13	25/11/2013	PEREIRA & SCHWARZ SERVICOS LTDA - ME	3000	541.071,16	341.314,51	341.314,51	199.756,65
0001465/15	31/12/2015	ELETRONICA NEGRI MM LTDA - ME	2123	87,30	87,30	87,30	0,00
0001497/13	03/12/2013	COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS SANNARDI I	0299	11.565,95	0,00	0,00	11.565,95
0001872/15	31/12/2015	ELETRONICA NEGRI MM LTDA - ME	2123	19,40	19,40	19,40	0,00
0002134/15	31/12/2015	PROSAUDE - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS	0002	520,61	0,00	0,00	520,61
0002135/15	31/12/2015	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	0002	6.099,00	6.099,00	6.099,00	0,00
0002136/15	31/12/2015	ANGEOMED - COM. DE PROD MED. HOSP. LTDA	0002	503,07	503,07	503,07	0,00
0002137/15	31/12/2015	ALTERMED MATERIAL MEDICO HOSPITALAR LTDA	0002	1.670,00	1.670,00	1.670,00	0,00
0002138/15	31/12/2015	PROSAUDE - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS	0002	74,03	74,03	74,03	0,00
0002139/15	31/12/2015	S&R DISTRIBUIDORA LTDA EPP	0002	5.619,90	5.619,90	5.619,90	0,00
0002140/15	31/12/2015	AGIL DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA - M	0002	1.230,00	1.230,00	1.230,00	0,00
0002143/15	31/12/2015	ANGEOMED - COM. DE PROD MED. HOSP. LTDA	3223	28,05	28,05	28,05	0,00
			Total da Entidade:	596.880,00	359.163,69	359.163,69	237.716,31
			Total Geral:	596.880,00	359.163,69	359.163,69	237.716,31

Fonte: Sistema Betha Sapo, 2016. Relação de Restos a Pagar – FMS

Tabela com justificativas de restos a pagar com mais de um exercício

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Empenho	Ano	Credor	Valor (R$)	Tipo	Pendência	Motivo
1415	2013	Pereira & Schwartz Serviços Ltda Me	R$ 25.873,10	Não Processado	Problemas de adequação de Projeto	Despesa orginada de Convênio firmado entre Município e Governo Federal (FUNASA) - Obra em andamento e ainda não concluída devido problemas de adequação no Projeto.
1416	2013	Pereira & Schwartz Serviços Ltda Me	R$ 199.756,65	Não Processado	Problemas de adequação de Projeto	Despesa orginada de Convênio firmado entre Município e Governo Federal (FUNASA) - Obra em andamento e ainda não concluída devido problemas de adequação no Projeto.
1497	2013	Comércio de Materiais Sanardi	R$ 11.565,95	Não Processado	Pendência de Apresentação de Certidão Negativa de INSS	Empresa não apresentou certidão negativa do INSS da matrícula da obra, impossibilitando a devida averbação no Registro de Imóveis, por consequência impedindo o pagamento.

2134	2015	PROSAUDE - Distrib de Medicamentos	R$ 520,61	Não Processado		
TOTAL			**R$ 237.716,31**			

III – Informações sobre a gestão de pessoas e terceirização de mão de obra:

a) quadro de pessoal, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) ocupantes de cargos efetivos, comissionados, empregos públicos, contratados por tempo determinado (art. 37, IX, CF), conselheiros tutelares e estagiários, discriminando os comissionados que são titulares de cargo efetivo ou emprego público, bem como os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês;

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL (Anexo V, Item III, alínea "a") – Considerar na Unidade Gestora em que for contabilizada a despesa

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE — **Exercício: 2016**

Vínculo (39)	Quantidades/Mês (40)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Agentes Públicos Civis Ativos (servidores) ocupantes de Cargo Efetivo (41)	24	24	25	25	25	27	28	28	28	27	27	27
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público (42)	54	51	52	52	52	54	52	55	52	52	52	53
Agentes Públicos Militares Ativos (43)												
Membros ativos de Poder ou órgão (44)												
Agentes Políticos com Mandato Eletivo (45)												

Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente (46)												
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente (47)	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5
Servidores contratados por tempo determinado (48)		1	1	1	2	2	2	2	2	1	1	1
Estagiários (49)	3	3	3	4	4	4	2	2	2	2	2	2
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras (50)												
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras (51)												
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo												
Servidores cedidos para outras esferas de Governo												
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários (52)												
Conselheiros												

Tutelares (53)												
Total	**84**	**83**	**85**	**86**	**88**	**92**	**89**	**92**	**89**	**87**	**87**	**88**

Fonte: Sistema Betha Folha, 2016.

QUADRO DE PESSOAL DA UNIDADE GESTORA - MENSAL - VALORES (Anexo V, Item III, alínea "a") - Considerar na Unidade Gestora em que for contabilizada a despesa

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE — **Exercício:** 2016

Vínculo (54)	Despesa Mensal da Folha de Pagamento por Vínculo/Mês (55)												TOTAL
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Cargo Efetivo (servidores)	R$ 56.016,62	R$ 63.179,93	R$ 62.116,31	R$ 61.973,16	R$ 61.088,41	R$ 62.528,17	R$ 71.633,22	R$ 70.044,08	R$ 68.671,26	R$ 64.290,19	R$ 64.688,86	R$ 66.627,18	R$ 772.857,39
Agentes Públicos Civis Ativos ocupantes de Emprego Público	R$ 218.849,45	R$ 188.863,78	R$ 214.631,76	R$ 222.839,69	R$ 218.417,00	R$ 223.541,53	R$ 255.660,72	R$ 247.637,41	R$ 217.060,66	R$ 217.199,27	R$ 216.309,73	R$ 217.569,28	R$ 2.658.580,28
Agentes Públicos Militares Ativos													R$ -
Membros ativos de Poder ou órgão													R$ -
Agentes Políticos com Mandato Eletivo													R$ -
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão na Unidade Gestora com vínculo efetivo com o Ente													R$ -
Servidores ocupantes de cargo/emprego em comissão sem vínculo efetivo com o Ente	R$ 7.042,50	R$ 13.651,99	R$ 14.449,52	R$ 14.418,84	R$ 16.719,96	R$ 15.201,49	R$ 16.546,46	R$ 16.546,46	R$ 19.421,32	R$ 16.024,87	R$ 16.546,46	R$ 16.546,46	R$ 183.116,33
Servidores contratados por tempo		R$ 2.884,78	R$ 3.801,91	R$ 3.801,91	R$ 4.832,45	R$ 2.866,21	R$ 5.274,11	R$ 5.274,11	R$ 5.274,11	R$ 3.801,91	R$ 3.801,91	R$ 3.801,91	R$ 45.415,32

determinado													
Estagiários	R$ 1.726,00	R$ 1.726,00	R$ 1.726,00	R$ 2.101,33	R$ 2.168,00	R$ 2.808,00	R$ 884,00	R$ 884,00	R$ 884,00	R$ 884,00	R$ 884,00	R$ 1.417,33	R$ 18.092,66
Servidores recebidos à disposição de outras Unidades Gestoras													R$ -
Servidores cedidos para outras Unidades Gestoras													R$ -
Servidores recebidos à disposição de outras esferas de Governo													R$ -
Servidores cedidos para outras esferas de Governo													R$ -
Policiais civis e militares inativos que retornaram como temporários													R$ -
Conselheiros Tutelares													R$ -
Total	**R$ 283.634,57**	**R$ 270.306,48**	**R$ 296.725,50**	**R$ 305.134,93**	**R$ 303.225,82**	**R$ 306.945,40**	**R$ 349.998,51**	**R$ 340.386,06**	**R$ 311.311,35**	**R$ 302.200,24**	**R$ 302.230,96**	**R$ 305.962,16**	**R$ 3.678.061,98**

Fonte: Sistema Betha Folha, 2016.

b) demonstrativo da quantidade de pessoas executando trabalhos na unidade jurisdicionada por meio de contratos de terceirização de serviços, contendo o posto de trabalho ocupado, bem como as despesas totais das contratações, mês a mês;

Não existem contratos de terceirização para essa Unidade Gestora no período analisado.

c) demonstrativo dos benefícios previdenciários, informando a quantidade de agentes públicos (agentes políticos, servidores e militares) inativos/aposentados, de pensionistas e de complementações de aposentadoria ou pensão ao valor percebido do Regime Geral da Previdência Social, pagos pelo tesouro, contendo os valores consolidados na folha de pagamento, mês a mês;

Não existem aposentados ou pensionistas nessa unidade gestora no período analisado.

d) discriminação da remuneração mensal e anual paga aos membros de diretoria, de conselho de administração e de conselho fiscal, incluindo bônus, participação em lucros e a qualquer outro título;

Membros de Conselhos não remunerados.

IV - Informações sobre transferências de recursos mediante convênio, termo de parceria, termo de cooperação ou instrumento congênere, discriminando volume de recursos transferidos e respectivos beneficiários.

Não houve repasse a entidades sem fins lucrativos no período analisado nessa Unidade Gestora.

V – Informações sobre licitações e contratos:

a) informação sobre os valores anuais das despesas realizadas referentes a aquisições e contratações de bens e serviços, por modalidade de licitação, bem como as decorrentes de dispensas e inexigibilidades de licitação;

Modalidade/Forma	Obras e serviços de Engenharia	Compras	Contratação de Serviços	Despesa realizada anual
Concorrência				
Tomada de preços				
Convite				
Concurso				
Pregão presencial		R$ 870.507,02	R$ 1.477.979,47	R$ 2.348.486,49
Pregão eletrônico				
Dispensa de licitação (art. 24, I e II)		R$ 213.859,05	R$ 265.260,97	R$ 479.120,02
Dispensa de licitação (outras hipóteses)				
Inexigibilidade de licitação		R$ 9.935,36	R$ 135.173,52	R$ 145.108,88
Regime diferenciado de Contratação (RDC)				
Total		**R$ 1.094.301,43**	**R$ 1.878.413,96**	**R$ 2.972.715,39**

Fonte: Betha Sapo e Compras, 2016.

b) indicação do órgão de imprensa oficial, nos termos do art. 6º, XIII, da Lei nº 8.666/1993.

Diário Oficial dos Municípios e Mural Público.

VI - Informações sobre as recomendações expedidas pelo órgão de controle interno e as providências adotadas no exercício, demonstrando:

a) Recomendações expedidas no exercício (descrição da recomendação; providências adotadas, setor responsável pela implementação, síntese da providência adotada e dos resultados obtidos;

Data	Descrição da recomendação	Providências adotadas	Setor responsável pela implementação	Resultados obtidos
20/01/2016	Recomendou-se, após análise de custos, aditivo ao contrato Nº 06/2012 de 09/01/2012 – Tomada de preços Nº 06/2011	Realização de aditivo de valor	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Realização de aditivo, dentro dos valores analisados pela controladoria municipal
01/02/2016	Recomendou-se adoção de relatório de acompanhamento para Notas fiscais de prestação de serviços, com fornecimento de modelo	Adotado pela Secretaria	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Notas fiscais de prestação de serviços sempre acompanhadas de relatório, conferido na secretaria.
01/03/2016	Recomendou-se atenção aos procedimentos e impedimentos do ano eleitoral	Adotado critério rigoroso da Secretaria quanto à procedimentos vedados em ano eleitoral	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Maior rigor e observância da legislação vigente.
15/03/2016	Recomendou-se que os dados do Sistema SIAB deveriam ser preenchidos de forma correta e dentro do prazo estabelecido, sob pena de não	Adotados procedimentos e regularizada situação de pendência	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Recursos Federais reavidos e sem novos bloqueios

	recebimento de recursos			
17/05/2016	Recomendou-se que fossem solicitadas explicações sobre repasses de valores PPI – Programa de Produção Pactuada Integrada e sobre desconto de taxa administrativa acima do previsto em contrato do CIS Ameosc	Envio de ofício e visita em conjunto com o setor de controle interno à PPI de São Miguel do Oeste/SC e de Chapecó/SC	Gestor do FMS e setor de Controle Interno	Liberação de valores pendentes, maior controle de saldos e cotas mensais, o que gerou agilidade no atendimento das necessidades dos pacientes e diminuição das filas de espera.
22/07/2016	Recomendou-se especial atenção ao Questionário Índice de Efetividade de Gestão Municipal (IEGM-SC) quanto à saúde	Questionário respondido dentro do prazo previsto	Gestor do FMS e setor de Controle Interno	Cumprimento do prazo previsto para envio do Relatório
17/06/2016	Reiterou-se recomendação para que todos os funcionários da Secretaria municipal de Saúde e Saneamento fizessem o uso de ponto eletrônico	Todos os funcionários com biometria cadastrada e estações de coleta com sistema operando	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Melhora no controle de frequência, descontos em folha quando de faltas injustificadas
30/08/2016	Recomendou-se adoção de medidas administrativas para ressarcimento de adiantamentos sem as prestações de contas no FMS	Cobrança aos tomadores de adiantamento(s) em atraso de prestação de contas	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Prestações de contas efetuadas, recursos remanescentes devolvidos aos cofres públicos
18/10/2016	Recomendou-se adoção de procedimentos para adequação à Lei federal nº 13019	Envio de cópia da Legislação às entidades sem fins lucrativos	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Estudos realizados caso a caso de como proceder a partir de 2017
30/11/2016	Recomendou-se a necessidade de envio do Relatório de Gestão até a	Relatório feito a cada quadrimestre e	Setor administrativo do Fundo Municipal de	Relatório efetuado

	data de 13/01/2017 ao setor de controle interno	enviado ao setor de controle interno	Saúde	
13/12/2016	Recomendou-se ao funcionário Anacleto Rossini para que cumprisse horário de trabalho, sob pena de desconto em folha de pagamento	Funcionário e Gestor notificados	Gestor do Fundo Municipal de Saúde	Melhora na assiduidade do funcionário
19/12/2016	Recomendou-se adoção de medidas administrativas para ressarcimento de diárias sem as prestações de contas no FMS	Cobrança aos tomadores de diária(s) em atraso de prestação de contas	Setor administrativo do Fundo Municipal de Saúde	Prestações de contas efetuadas, recursos não prestados contas devolvidos aos cofres públicos e funcionário inadimplente sem fazer utilização de novas diárias.

b) recomendações pendentes de atendimento e justificativas para o seu não cumprimento (descrição da recomendação; providências adotadas, setor responsável pela implementação, síntese da providência adotada e dos resultados obtidos).

Não existem recomendações da Controladoria Geral pendentes.

VII - Acompanhamento das ações relacionadas a contrato de gestão vigentes no exercício (exigíveis somente para os órgãos encarregados da supervisão destes contratos, no âmbito do Estado e dos Municípios):

Não houveram ações relacionadas à contratos de gestão nessa Unidade Gestora no período analisado.

VIII - Avaliação dos termos de parceria celebrados pela unidade jurisdicionada (exigível somente para as unidades jurisdicionadas que firmaram termo de parceria)

Não houveram termos de parceria celebrados pela Unidade Gestora no período analisado.

IX – Demais informações do Fundo Municipal de Saúde:

O Fundo Municipal de Saúde, teve como gestora nesse ano de 2016 a Senhora Daiane Dorigon, conforme portaria 040/2016. Estando a sede administrativa localizada na Rua Presidente Kennedy n° 455, centro do município de Guaraciaba. Além disso, com unidades descentralizadas com 3 Postos de saúde, Unidade de Saúde da Primeiro de Maio localizada na Rua Primeiro de Maio, na rua Wilibaldo Haas Unidade de Saúde do Bairro Santa Terezinha e a Unidade de Saúde Ouro Verde localizado na Linha Ouro Verde interior do município de Guaraciaba SC.

A equipe na secretaria de saúde é formada por uma assessora em saúde, uma diretora de departamento de Controle e Avaliação do SUS, uma diretora de departamento de TFD, uma assistente administrativa, uma telefonista e duas estagiárias, os quais auxiliam diretamente na Gestão de recursos humanos, materiais e programas, bem como organizam as atividades cotidianas da secretaria.

Conta atualmente com 5 equipes de Estratégia Saúde da Família com 45 funcionários trabalhando, dispostos em 4 equipes de Saúde Bucal com 8 funcionários, uma equipe de NASF com 3 especialidades, uma de fisioterapia, nutricionista e psicóloga, e uma coordenadora da Atenção Básica, bem como contamos com 29 agentes comunitários de saúde (ACS) com cobertura de 100% das famílias cadastradas e acompanhadas pela equipe da Atenção Básica. Na farmácia básica contamos com uma farmacêutica e uma técnica de enfermagem as quais fazem a dispensação e distribuição dos medicamentos para as demais unidades de saúde. A equipe de endemias é composta por 3 funcionários que atuam nas atividades de vigilância das endemias e com 4 serviços gerais que realizam a limpeza das unidades. Ainda contamos com 8 motoristas sendo 2 destes realizam suas atividades na unidade de saúde do Ouro Verde, mantemos plantão 24 horas incluindo finais de semana os quais seguem uma escala, além das viagens para atender aos pacientes por TFD que necessitam de atendimento em Florianópolis, Chapecó e São Miguel do Oeste.

Sistema GEMUS

Atualmente a secretaria de saúde utiliza o sistema GEMUS, implantado ainda no ano de 2015 pela Inovadora Serviços em Tecnologia da Informação LTDA para a informatização de gestão em saúde. Através deste sistema temos o prontuário eletrônico facilitando o atendimento e o acompanhamento dos pacientes pelas diferentes

especialidades que atuam na atenção básica bem como tudo o que for dispensado a ele pela rede SUS, facilitando o trabalho na farmácia básica através de um controle de entradas e saídas de medicamentos bem como materiais de uso ambulatorial facilitando a dispensação para as demais unidades. Para o ano de 2016 foram gastos 16.800,00 com a empresa Inovadora para a licença de uso do Sistema Informatizado de Gestão da Saúde para gerir os sistemas de saúde.

Atenção Básica

Atualmente 5 equipes de ESF atendem uma população de 10.598 habitantes com 100% de cobertura, desta forma conseguimos proporcionar a comunidade um atendimento de qualidade trabalhando com a promoção da saúde e prevenção de doenças. Como podemos observar no quadro abaixo algumas das atividades desempenhadas pelos diferentes profissionais:

	Primeiro Quadrimestre	Segundo Quadrimestre	Terceiro Quadrimestre-	TOTAL 2016
Atendimentos médicos	**10.523**	**10.988**	**9.285**	**30.796**
Atendimentos de enfermagem	**21.116**	**15.299**	**11.625**	**48.040**
Atendimentos odontológicos	**5.606**	**4.217**	**2.873**	**12.696**
Atendimentos na farmácia	**12.500**	**13.000**	**11.700**	**37.200**
Aferição de Pressão Arterial	**6.223**	**5.504**	**4.541**	**16.268**
Curativos	**643**	**599**	**139**	**1.381**
Visita Domiciliar	**10.068**	**17.036**	**12.738**	**39.842**

Neste ano de 2016 foram investidos em forma de licitação 30.396,00 reais para aquisição de materiais e insumos de uso ambulatorial a serem utilizados pelas equipes da Atenção Básica no atendimento aos pacientes com porta de entrada SUS.

Telessaúde

A Secretaria de Saúde de Guaraciaba, foi contemplado através do Telemedicina/Telessaúde programa este do Governo do Estado de Santa Catarina,

neste ano de 2016 com um aparelho de dermatoscópio. O aparelho capta imagem através de uma câmera fotográfica adaptada, para avaliar pintas e prevenir alguns tipos de câncer de pele, diferenciando as pintas benignas das lesões de risco. Esse exame proporciona uma visão em profundidade, especialmente quando existe a necessidade de acompanhar o quadro clínico. Os exames com o novo aparelho serão solicitados através do médico da Estratégia da Saúde da Família (ESF), e mandados para laudo, estes exames serão feitos diretamente com a equipe, na Secretaria de Saúde.

O aparelho de eletrocardiograma adquirido também através do programa de telessaude do estado de SC, realiza exames a todos os pacientes com solicitação médica, proporcionando agilidade na emissão do laudo garantindo um atendimento de qualidade ao paciente. Este exame é realizado na Unidade de Saúde central por uma técnica de enfermagem capacitada.

	Primeiro quadrimestre	Segundo quadrimestre	Terceiro quadrimestre	Total ano de 2016
Dermatoscópio	**12**	**10**	**09**	**31**
Eletrocardiograma	**245**	**243**	**166**	**654**

Tratamento Fora do Domicilio (TFD)

Hospital Regional Terezinha Gaio Basso

Com o apoio do Hospital Regional Terezinha Gaio Basso de São Miguel do Oeste contamos hoje com uma cota mês disponibilizadas para o município onde inclui diversos exames e consultas com diferentes especialidades médicas encaminhadas por Tratamento Fora do Domicilio (TFD) facilitando o andamento das filas de espera da secretaria municipal de saúde, conforme dispõe tabela abaixo:

PROCEDIMENTO	COTA MÊS	REALIZADAS EM 2016
ULTRASSOM	**16**	**192**
ENDOSCOPIA	**7**	**84**
COLONOSCOPIA	**3**	**27**
TOMOGRAFIA	**14**	**195**
ANESTESISTA	**9**	**25**
CARDIOLOGISTA	**4**	**52**
CIRURGIÃO GERAL	**6**	**72**
GASTRO	**2**	**24**
GINECOLOGISTA	**2**	**24**
ORTOPEDISTA	**9**	**148**

UROLOGIA	**4**	**48**
PEDIATRA	**-**	**-**
OTORRINO	**4**	**48**
VASCULAR	**3**	**36**
OFTALMOLOGISTA	**11**	**132**
PNEUMOLOGISTA	**2**	**24**
INFECTOLOGISTA	**-**	**-**
BUCO MAXILO	**-**	**-**
MAMOGRAFIA	**7**	**84**
NEUROLOGIA	**2**	**36**
MASTOLOGISTA	**-**	**-**
RX	**47**	**584**
Totalizando 1.835,00 procedimentos estre consultas de especialidade e exames.		

No entanto 229 pacientes foram encaminhados por TFD e receberam atendimentos especializados nas cidades de Xanxerê referência em cardiologia, Chapecó referência em oncologia e Florianópolis referência em oftalmologia, oncologia, cardiologia e ortopedia.

Portanto todos os pacientes encaminhados por TFD utilizaram do transporte público oferecido pela Secretaria de Saúde, por se tratar de procedimentos encaminhados pelo Sistema Único de Saúde (SUS).

Os valores gastos em transporte e manutenção de veículos seguem na tabela abaixo:

Material	**Empenhados em 2016**
Combustíveis	**100.842,41**
Peças	**49.110,47**
Serviços	**14.382,05**

Convênio CIS AMEOSC

Através do Consorcio Intermunicipal de Saúde do Extremo Oeste de Santa Catarina (CIS AMEOSC) onde é repassado mensamente pela Administração Municipal no valor de 1,00 real por habitante totalizando por mês 10.600.00 reais para ser trabalhado em consultas e exames de especialidades que demandam de urgência facilitando e melhorando desta forma o atendimento e a agilidade no diagnóstico médico, sendo assim investido 127.200,00 reais:

EXAMES/CONSULTA	ANO DE 2016
ULTRASSON	282
COLONOSCOPIA	32
TOMOGRAFIA C OU S/ CONTRASTE	10
RAIO X	221
RESSONÂNCIA	15
ELETROCARDIOGRAMA	35
ECOCARDIOGRADIA	39
TESTE ESFORÇO FÍSICO	09
ECODOPLER	11
AUDIOMETRIA	24
LOGOAUDIOMETRIA	23
ELETROENCEFALOGRAMA	17
DENSITOMETRIA	05
MAMOGRAFIA	-
NEUROLOGISTA	66
CARDIOLOGISTA	34
OFTALMOLOGISTA	193
DERMATOLOGISTA	37
CIRURGIÃO	74
ANESTESISTA	102
GASTRO	16
UROLOGISTA	32
GINECOLOGISTA	01
NEFROLOGISTA	10
FISIOTERAPIEUTA	06
PSICÓLOGO	-
MAMOGRAFIA	-
EXAMES LABORATORIAIS	04
TERAPIA FONOAUDIÓLOGO	-
ENDOSCOPIA	10
URETROCISTOGRAFIA	02
UROGRAFIA VENOSA	-
ELETRONEUROMIOGRAFIA	02
TERAPEUTA	-
COLCOSCOPIA	-
BIOPSIA	-
ORTOPEDISTA	-
MASTOLOGISTA	20

INFECTOLOGISTA	01
ESCANOMETRIA	-
ENDOCRINOLOGISTA	48
	1.381,00 atendimentos e procedimentos realizados.

Convênio SIS REG

Através do valor recebido mensalmente e disponibilizado pelo SIS REG conforme a base na produção realizada pela atenção básica baseados pela quantidade de habitante no município, sendo este teto administrados pelos município de Chapecó e São Miguel do Oeste. Sendo que para este ano de 2016 foram realizadas diversos exames, que conforme tabela abaixo totalizaram:

Nº	Exame	Jan/ abril	Maio/ agosto	Set/ dez	TOTAL	Valor unit. R$	Valor Total R$
01	Raio X	88	88	88	264	Média 30,00	7.920,00
02	Mamografia	70	140	105	315	Média 40,00	12.600,00
03	Tomografia	40	40	40	120	Média 140,00	16.800,00
04	Ressonância	36	75	77	188	301,37	56.657,56
05	PSA				1494	16,42	24.531,48
06	Exames laboratoriais			600	600	Media 6,00	600,00
07	Ecodoppler		10	05	15	260,00	3.900,00
08	Eletroneuro				02	238,85	477,70
09	DNS				01	103,16	103,16
10	CROSSLINKING				01	1.250,00	1.250,00
11	CERATOSCOPIA				02	14,81	29,62
12	OCT				07	150	1.050,00
13	RETINOGRAFIA				01	138,00	138,00
14	MAPEAMENTO DE RETINA				01	24,24	24,24
15	ANGIOGRAFIA				01	138,00	138,00
16	CAMPIMETRIA				07	40,00	280,00
17	ANGIOFLUORESCEINOGRAFIA				05	138,00	690,00
18	TOPOGRAFIA				01	24,24	24,24
19	PAQUIMETRIA				01	24,24	24,24
20	INTRA VITREA				02	1.400,00	2.800,00
21	VITRECTOMIA				01	2.200,00	2.200,00

22	INJEÇÃO INTRA VITREO				01	1.400,00	1.400,00
23	FOTOCOAGULAÇÃO				02	115,00	230,00
24	ULTRASSONOGRAFIA MODO A E B				01	45,00	45,00
25	FACOEMULSIFICAÇÃO				01	643,00	643,00
TOTAL							**134.556,24**

Município Gestor	Média Mensal	Total/ano 2016
Chapecó	**4.649,57**	**55.794,84**
São Miguel do Oeste	**6.563,45**	**78.761,40**
TOTAL		**134.556,24**

Especialidades

A secretaria de saúde realizou credenciamentos de consultas especializadas com ginecologista/obstetrícia, pediatria e fonoaudiologia que atenderam os encaminhamentos realizados pela equipe da atenção básica.

As consultas de ginecologia/obstetrícia ofertadas através do "Programa Cuida-se Mulher", implantado ainda no ano de 2014 que visa atender todas as gestantes que realizam o pré-natal pela rede SUS, bem como as consultas especializadas para todas as mulheres que necessitam deste atendimento especializado, conforme tabela está apresentando os gastos no ano de 2016:

	Credenciadas	Realizadas	Valor unit.	Total
Saldo 2015		**59**	**105,00**	**6.195,00**
Consultas em ginecologia/obstetrícia	**1100**	**624**	**103,00**	**58.195,00**
Ultrassom obstétricas	**150**	**105**	**60,45**	**6.347,25**
Ultrassom morfológica	**70**	**43**	**164,86**	**7.088,98**
Total				**77.756,23**

Atendendo ao "Programa Nascer Saudável", o qual tem por objetivo atender a todas as crianças de 0 a 12 anos de idade que necessitam de atendimento especializado na área da Pediatria, com credenciamento de profissional especializado para atender as consultas médicas, conforme tabela apresentamos os dados:

	Credenciadas	Realizadas	Valor unit.	Total
Saldo 2015		**173**	**110,00**	**19.030,00**
Consultas em	**500**	**378**	**110,00**	**41.580,00**

pediatria				
Gasto				**60.610,00**

Para o ano de 2016 realizamos o credenciamento com a especialidade em fonoaudiologia para atender os pacientes com necessidade através de encaminhamento médico a está especialidade.

	Credenciadas	**Realizadas**	**Valor unit.**	**Total**
Atendimento em fonoaudiologia	800	736	30,00	22.080,00
			Total	22.080,00

Exames e consultas credenciados pela secretaria de saúde no ano de 2016:

ESPECIALIDADE	**CONTRATADO**	**UTILIZADO**	**Valor unitário**	**Total**
EXAMES LABORATORIAIS	200.000,00	200.000,00		198.278,48
*TOMOGRAFIA	30	24	138	3.312,00
CONTRASTE TOMO	10	9	60	540,00
CONTRASTE RESS	25	2	75	150,00
SEDAÇÃO	15	0	200	0
*RESSONANCIA	50	47	268,75	12.631,25
FISIOTERAPIA	1500	1400	17	23.800,00
ENDOSCOPIA	100	100	100	10.000,00
ULTRASSON MAMAS	120	87	60,45	5.259,15
ABDOMEN TOTAL	50	50	80	4.000,00
1ARTICULAÇÃO	50	50	80	4.000,00
CIRURGIA ORT. - ARTROPLASTIA	20	17	1800	30.600,00
CIRURGIA DE 1000	40	18	1000	18.000,00
CIRURGIA 1800	30	2	1800	3.600,00
CONSULTAS ORTOPEDICAS	100	91	80	7.280,00
TESTE ORELHINHA	60	17	50	850,00
Total ano de 2016				**322.300,88**

Saúde Bucal

Atualmente a secretaria conta com 4 equipes de saúde bucal com teto máximo para 5 equipes, neste ano de 2016 havendo a necessidade implantou-se a quarta equipe para proporcionar um atendimento de qualidade bem como atender a demanda do município. Portanto com a ampliação do atendimento odontológico conseguimos trabalhar de forma mais eficiente a promoção da saúde e prevenção

doenças. Para este ano de 2016 foram investidos em forma de licitação 54.178,14 reais com aquisição de materiais e insumos necessários para o atendimento odontológico. Conforme tabela segue a produção de atendimento realizada:

	Primeiro Quadrimestre	Segundo Quadrimestre	Terceiro Quadrimestre-	TOTAL 2016
Atendimentos odontológicos	5.606	4.217	3.695	12.696

Farmácia

A farmácia do Posto de Saúde Central, do município de Guaraciaba, ampliou o atendimento para entrega de medicamentos neste ano de 2016, sendo que a entrega dos medicamentos controlados era feita apenas de segundas, quartas e sextas-feiras, a partir do dia primeiro de fevereiro, os medicamentos serão distribuídos de segunda à sexta-feira, no horário de atendimento da Secretaria.

A farmácia conta com 182 itens, todos os medicamentos da farmácia só são entregues perante a prescrição e receita médica. Para a aquisição dos medicamentos foi encaminhado licitação, um montante cotado em R$ 355.655,96, que serão, em sua maioria, licitados com recursos livres do município.

A dispensação da medicação acontece nas 4 unidades de saúde ficando centralizada na farmácia da unidade central a medicação controlada com retenção de receita a qual somente pode ser dispensada pelo farmacêutico.

A medicação via judicial de responsabilidade do estado é entregue na secretaria de saúde, antes os pacientes deveriam buscar a medicação na Gerência em São Miguel do Oeste devido à distância e a dificuldade de muitos se deslocarem até a unidade agora os medicamentos são entregues no Posto de Saúde Central na Rua Presidente Kennedy facilitando o acesso a medicação, são aproximadamente 50 pacientes que utilizam os medicamentos através de medidas judiciais.

NASF

A equipe do NASF trabalha 40 horas semanais com uma psicóloga, uma fisioterapeuta e uma nutricionista desenvolvendo atividade em grupo e atendimentos clínicos. Foi gasto neste ano de 2016 com a equipe aproximadamente 137.869,18 reais entre esses folha de pagamento, diárias, cursos, lanches para os grupos, matérias, equipamentos e veículo.

Setor de Vigilância Epidemiológica

A situação da região é crítica e pelos menos 28 municípios terão que instalar a sala, para discutir a instalação de uma sala de controle para gerenciamento dos assuntos relacionados à dengue, zika e chikungunya.

O local teve como objetivo a coordenação das ações de combate ao mosquito Aedes Aegypti, que neste começo do ano teve um crescimento acelerado e preocupante em todo o Extremo-oeste. A exemplo de São Miguel do Oeste, que registrou 25 focos somente nos sete primeiros dias de 2016, pelo menos 28 cidades vizinhas terão de se empenhar no combate do mosquito.

Um dos maiores problemas, que terá uma atenção redobrada dos órgãos de saúde municipal, estadual e federal, é a falta de cuidado da população. Terrenos baldios, com acúmulo de entulhos, recipientes jogados ao céu aberto, caixas d'água mal fechadas, vasos de flores e tantos outros objetos e locais que podem se transformar em criadouros.

Neste ano de 2016 muitas atividades foram desenvolvidas pela equipe da secretaria municipal de saúde no que diz respeito a Dengue 6 casos confirmados, Zika 3 e Chikungunia 2, muitas ações e trabalhos de conscientização da comunidade com relação a este grande problema de saúde pública que atinge todo o país pois sabemos que não é único dos profissionais da saúde e sim de toda uma comunidade engajada junto nesta ação de prevenção. Realizamos mutirões de limpeza e recolha de lixos, Dia D de combate, panfletagem com o apoio de diversas entidades, trabalhos de prevenção e orientação nas escolas e comunidades. Para estas atividades sempre contamos com o apoio da administração municipal, das secretarias, bombeiros, defesa civil, agentes comunitários de saúde, catadores de matérias recicláveis, igrejas, CDL e meios de comunicação.

Setor de Vigilância Sanitária

A Administração Municipal, em parceria com a Secretaria de Saúde e Saneamento Básico e Vigilância Sanitária de Guaraciaba, ofereceu neste ano de 2016 uma palestra sobre a qualidade da água seguida de reunião, para os proprietários, presidentes e representantes dos grupos de poços artesianos do município.

A palestra foi ministrada pela biomédica do Serviço Municipal de Água e Esgoto (Semae) de São José do Cedro, Luciane Frantz. Na palestra foram tratados

assuntos sobre a qualidade da água, como efetuar limpezas de caixas d'água, contaminações, doenças que podem ser transmitidas pela água contaminada tanto para o ser humano quanto para os animais e foi solicitada uma atualização cadastral.

Efetuou-se a contratação de mais uma profissional para atuar como fiscal sanitária, onde recebeu capacitação e treinamento para exercer as suas funções.

Conselho Municipal de saúde

O Conselho Municipal de Saúde de Guaraciaba teve todo seu estatuto reestruturado e adequado a sua composição. Temos um conselho atuante e participativo com reuniões mensais toda segunda terça feira de cada mês. Neste ano de 2016 os conselheiros receberam uma capacitação para juntos atuar, discutir, deliberar e aprovar ações desenvolvidas pela secretaria de saúde.

Investimentos:

Aquisição de uma Ambulância a ser utilizada pela Secretaria Municipal de Saúde para a remoção básica de pacientes fora do domicilio, nos termos de Convênio Nº2016TR1366, celebrado com Agencia de Desenvolvimento Regional de São Miguel do Oeste e o Município no valor de R$ 119.500,00. E aquisição de equipamentos hospitalares, móveis, eletrodomésticos, computadores e matérias permanentes no montante de R$ 114.504,00.

Guaraciaba/SC, aos 22 de fevereiro de 2017.

DAIANE DORIGON
GESTORA DO FMS EM 31/12/2016